

Sécuriser votre pratique et appliquer de manière efficace la Convention Collective Nationale des Industries Chimiques

**Taux de satisfaction des participants (Moyenne des 24 derniers mois) : 97 %**



### **Public visé**

Cadre dirigeant. DRH. RRH. Gestionnaire RH paie. Assistant RH. des entreprises appliquant la Convention Collective Nationale des Industries Chimiques.

2 personnes au plus de la même entreprise par session en inter entreprises

Constitution du groupe : jusqu'à 15 maximum en présentiel, (voir conditions pour du distanciel)

**Pré-requis** : Aucun

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter Cédric Vancoillie [cvancoillie@afcic.org](mailto:cvancoillie@afcic.org)

L'AFCIC met tout en oeuvre pour mobiliser les solutions de compensation en lien avec les partenaires (Ressource Handicap Formation Hauts-de-France, Agefiph).



### **Objectifs pédagogiques**

Acquérir une connaissance globale de la Convention Collective Nationale des Industries Chimiques (CCNIC).

Maîtriser les articulations entre les obligations légales et conventionnelles.



### **Modalités pédagogiques**

Recueil des attentes et des besoins en début de formation.

Animation suscitant l'interactivité, les retours d'expériences des apprenants et du formateur.

Alternance de séquences théoriques et d'exercices et / ou mises en situation et/ou études de cas.

Délivrance d'un certificat de réalisation.



### **Moyens et supports pédagogiques**

Présentation powerpoint. Remise d'un manuel technique approfondi.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

Auto-évaluation en début et en fin de formation.

Evaluation de la satisfaction à chaud (QCM).



### **Formation animée par**

LE MAIRE Gilles, Ancien Délégué Général de France Chimie Ile de France.

LECOEUR Tiphaine, Responsable du Département Social et Relations Humaines de FRANCE CHIMIE Ile-de-France



**Tarif inter-entreprises** : 655.00 € HT par participant

**Tarif adhérent France Chimie Régionale** : 455.00 € HT par participant



Déroulé de la formation page(s) suivante(s)



## Déroulé de la formation

### Accueil

- Présentation du formateur et de son parcours
- Présentation des modalités de déroulement de la formation (Horaires, objectifs...)
- Tour de table de présentation des parcours professionnels et des attentes des participants

### Auto-évaluation de début de séance (en ligne pour les apprenants à distance)

#### Formation du contrat

- Embauchage, engagement
- Garanties à l'embauche
- Période d'essai

#### Exécution du contrat

- Ancienneté
- Durée du travail
- Salaires

#### Suspension du contrat

- Congés
- Maladie, accident
- Maternité

#### Rupture du contrat

- Préavis
- Indemnités de licenciement
- Départ et mise à la retraite

### Auto-évaluation de fin de séance (en ligne pour les apprenants à distance)